



## POLITICA PER LA QUALITÀ

La Direzione della Genova Studi S.r.l.s., nella figura dell'Amministratore, ha deciso di attuare il proprio Sistema di Gestione per la Qualità, in accordo ai requisiti della norma *UNI EN ISO 9001*, individuando, nell'adozione dei principi della Gestione della Qualità, la scelta ottimale per il miglioramento dell'efficienza aziendale: ciò al fine di individuare e soddisfare sempre meglio le esigenze dei Clienti in un'ottica di miglioramento continuo del servizio e dei processi, nonché di consolidamento ed ampliamento della posizione dello Studio all'interno del mercato di riferimento.

La Direzione ha pertanto stabilito i seguenti *obiettivi strategici* che devono essere perseguiti attraverso il proprio Sistema di Gestione per la Qualità:

- ✓ Determinare i fattori esterni e interni rilevanti per le sue finalità e indirizzi strategici e che influenzano la sua capacità di conseguire i risultati attesi per il proprio Sistema di Gestione per la Qualità,
- ✓ Determinare i requisiti delle parti interessate rilevanti per il Sistema di Gestione per la Qualità e dei portatori d'interesse interni ed esterni,
- ✓ Identificare i rischi e le opportunità, connessi al contesto aziendale, per prevenire gli effetti indesiderati e per conseguire il miglioramento,
- ✓ Identificare le esigenze e le aspettative del Cliente, convertirle in requisiti ed ottemperare gli stessi,
- ✓ Mantenere e consolidare la posizione nel mercato di riferimento,
- ✓ Attivare strumenti di comunicazione all'interno e all'esterno per migliorare il flusso informativo e garantire che le esigenze dei Clienti siano note e comprese da tutti coloro che contribuiscono all'erogazione dei servizi,
- ✓ Attivare un adeguato sistema di autocontrollo del Sistema di Gestione per la Qualità che permetta di misurare le attività, neutralizzare i problemi e fornire alla Direzione idonei elementi per eseguire i riesami,
- ✓ Perseguire il miglioramento.

Gli impegni assunti per il conseguimento di tali obiettivi sono individuati nella corretta pianificazione e razionalizzazione del Sistema di Gestione per la Qualità, nell'ottimizzazione del ciclo erogativo dei servizi e nella corretta applicazione di quanto definito e descritto all'interno dei documenti del Sistema di Gestione per la Qualità.

L'Amministratore assume in prima persona il compito di applicare il Sistema di Gestione per la Qualità per mezzo del Manuale della Qualità, che dimostra la corrispondenza del Sistema alla normativa di riferimento, così come il compito di verificarne l'applicazione in Azienda.

Annualmente la Direzione effettua un *Riesame del Sistema di Gestione per la Qualità* per valutare, tra l'altro, la continua attualità e adeguatezza della Politica per la Qualità e definire gli obiettivi da perseguire durante il nuovo anno lavorativo al fine di perseguire il miglioramento continuo.

Gli obiettivi fissati sono misurabili e coerenti con la Politica per la Qualità.

Gli obiettivi assunti in sede di Riesame da parte della Direzione sono documentati con un *Piano di miglioramento annuale* e portati a conoscenza di tutto il personale.

Genova, 2 febbraio 2023

La Direzione